



AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N° 2/113/005/AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 DU 2 JUIN 2025
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA PRÉ-QUALIFICATION DES BUREAUX
D'ETUDES TECHNIQUES ET/OU GROUPEMENTS DE BUREAUX D'ETUDES
TECHNIQUES POUR LA REALISATION DU CONTROLE TECHNIQUE,
GEOTECHNIQUE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE LA
CONSTRUCTION DE LA DELEGATION REGIONALE DU MINFOPRA DU SUD
(PHASE 1).

I. CONTEXTE

Dans le but de constituer une liste restreinte de consultants pour la réalisation du contrôle technique, géotechnique et la surveillance des travaux de construction de la Délégation Régionale du MINFOPRA du SUD (Phase 1). Financée par le budget d'Investissement Public (BIP) des exercices budgétaires 2025 et suivants, le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, Maître d'Ouvrage, lance pour le compte du Gouvernement de la République du Cameroun, un Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt (AAMI) à l'intention des Bureaux d'Etudes Techniques et/ou groupement de Bureaux d'Etudes Techniques installés au Cameroun qui désirent participer à la pré-qualification pour ces prestations.

II. OBJET DE L'AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

Le présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt a pour objet, la pré-qualification des Bureaux d'Etudes Techniques et/ou groupement de Bureaux d'Etudes Techniques pour réalisation du contrôle technique géotechnique et la surveillance des travaux de construction de la Délégation Régionale du MINFOPRA du SUD (Phase 1) pour le compte des exercices budgétaires 2025 et suivants

III. CONSISTANCE DE LA PRESTATION

Les prestations du présent AAMI portent sur les opérations suivantes dont la liste est non exhaustive :

- Diriger l'exécution des travaux ;
- Suivre et respecter le cahier des charges ;
- Ordonnancer, piloter et de coordonner le chantier ;
- Suivre et établir des plans de récolement ;
- Suivre la tenue des ouvrages pendant la période de garantie ;

- Assister le Maître d'Ouvrage lors des opérations de réception des travaux et conduire des diligences pendant la clôture de chantier ;
- Proposer toutes autres sujétions utiles à la bonne exécution du projet.

IV. Participation et origine

La participation au présent Appel à Manifestation d'Intérêt s'adresse aux cabinets, aux bureaux d'études techniques ou groupements de bureaux d'études techniques de droit camerounais justifiant d'une bonne expérience dans le domaine des bâtiments et travaux publics.

V. Financement

Les présentes prestations sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINFOPRA, exercice 2025 et Suivants,

VI. Critères de pré qualification :

Les candidats devront remplir les critères ci-après :

1. être un Bureau d'Etudes Techniques ou groupement de Bureau d'Etudes Techniques installés au Cameroun ;
2. justifier des capacités techniques et financières requise notamment :
 - présenter un dossier administratif conforme aux spécifications du ci-dessous ;
 - avoir une expérience suffisante dans le domaine visé (contrôle technique, géotechnique et la surveillance des travaux construction des bâtiments) ;
 - disposer du matériel et du personnel compatible avec les prestations à réaliser.

VI.1 Critères éliminatoires

- de la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme;
- Fausse déclaration, pièces falsifiées ;
- Chef de mission n'étant pas Ingénieur de Génie Civil (Bac+3) ou plus ayant une expérience de cinq (05) ans avérés dans les travaux de bâtiments et travaux publics, inscrit à l'ordre (ONAC) ;
- Absence d'un personnel clé du projet (Géotechnicien et chef de mission);
- Un pick-up en **propre** ;
- Note technique inférieure à 70 points sur 100
- Utilisation d'un agent public sans justificatif de sa libération

VI.2 Critères essentiels

L'offre technique fera l'objet d'une évaluation sur 100 points suivant les critères ci-après :

- Expérience et Références de l'Entreprise.....20 points
- Personnel.....60 points
- Présentation générale de l'offre, compréhension de la mission et présentation, de méthodologie, du chronogramme et de l'organisation du travail 10 points
- Moyens logistiques et techniques.....10 points

Seuls les candidats qui auront totalisé à l'issue de l'évaluation, une note technique supérieure ou égale à 70 points sur 100 seront retenus.

VII. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les Bureaux d'Etudes Techniques ou groupement de Bureaux d'Etudes Techniques qui souhaiteraient manifester leur intérêt à réaliser les prestations décrites ci-dessus devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes :

VII.1 Volume A (Pièces administratives)

Le « **Volume A** » comportera les pièces administratives suivantes et datées de moins de trois (03) mois à l'ouverture des plis :

1. Une lettre de déclaration de manifestation d'intérêt du candidat faisant apparaître sa raison sociale, son adresse et, le cas échéant les pouvoirs délégués au(x) signataire(s) ;
2. une copie certifiée conforme du Registre de Commerce et du crédit mobilier datant de moins de trois mois ;
3. un certificat de non exclusion du soumissionnaire délivrée par l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP)
4. une attestation pour soumission de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale, datant de moins de trois mois, certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite structure ;
5. une attestation d'immatriculation timbrée ;
6. une attestation de conformité fiscale en cours de validité ;
7. Une déclaration sur l'honneur de n'avoir jamais abandonné une prestation.

En cas de groupement, une attestation de non faillite doit être fournie par chacun des candidats qui constituent le groupement.

VII.2 Volume B (Dossier Technique)

VII.2.1 Expérience du Cabinet

Le dossier technique devra comprendre :

1. La présentation de l'entreprise ou du BET ;
2. La liste du personnel clé à mettre en œuvre dans le cadre de la mission et ses attributions.
3. Les copies certifiées conformes de leurs diplômes ;
4. Le curriculum vitae (CV) de l'ensemble du personnel ;
5. Les références du candidat (le bureau présentera ses références dans un tableau synoptique faisant ressortir, la date de réalisation, la prestation réalisée, le coût et le bénéficiaire) ;

6. Les contrats ou les bons de commandes et procès-verbaux de réception se rapportant aux prestations effectuées ainsi que tous autres documents susceptibles de faciliter une meilleure compréhension et la justification des prestations réalisées.

7. REMISE DES OFFRES

Chaque offre doit être rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au plus tard le ~~9 4 JUIN 2025~~ à 10 heures (heure locale) au Service des Marchés, 5ème étage, porte 506 du bâtiment principal du MINFOPRA, téléphone 222 22 05 23 et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N° ~~591631003~~ /AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 DU ~~9 4 JUIN 2025~~

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA PRÉ-QUALIFICATION DES BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES ET/OU GROUPEMENTS DE BUREAUX D'ETUDES TECHNIQUES POUR LA REALISATION DU CONTROLE TECHNIQUE, GEOTECHNIQUE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE LA CONSTRUCTION DE LA DELEGATION REGIONALE DU MINFOPRA DU SUD (PHASE 1)

FINANCEMENT : BIP MINFOPRA-EXERCICE 2025

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

1. RECEVABILITE DES PLIS

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'AAMI;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

VII.2.2 profil du personnel

Le soumissionnaire devra disposer ou s'engager à embaucher avant le début des prestations, le personnel technique compétent et nécessaire à la bonne exécution des missions. Le minimum d'équipe à mobiliser est la suivante :

N°	Experts	Qualification/expérience
1	Chef de Mission	<u>Diplôme</u> : Ingénieur de Génie Civil (BAC+ 3 ou plus) <u>Expérience générale</u> : 15 ans au moins <u>Expérience spécifique</u> : 10 ans au moins d'expérience spécifique dans les projets de même envergure et avoir conduit avec succès comme Chef de Mission au moins un

		(01) projet études, contrôle, assistance technique des travaux. La maîtrise de l'anglais ou du français est indispensable.
2	Ingénieur Terrassement/ Chaussée ou Routier	<u>Diplôme</u> : Ingénieur de Génie Civil (BAC+ 3 ou plus); <u>Expérience générale</u> : 10 ans au moins <u>Expérience spécifique</u> : avoir conduit avec succès comme Ingénieur Terrassement/ Chaussée ou Routier au moins un (01) projet similaire. La maîtrise de l'anglais ou du français est indispensable
3	Géotechnicien	<u>Diplôme</u> : Ingénieur de Génie Civil ou en Géotechnique (BAC+ 3 au moins); <u>Expérience générale</u> : 6 ans au moins dans les études et travaux géotechniques <u>Expérience spécifique</u> : avoir conduit avec succès comme Géotechnicien au moins un (01) projet similaire. La maîtrise de l'anglais ou du français est indispensable
4	Topographe	<u>Diplôme</u> : Ingénieur topographe ou équivalent (BAC+ 3 ou plus); <u>Expérience générale</u> : 6 ans au moins dans les études et travaux topographiques <u>Expérience spécifique</u> : Avoir conduit avec succès comme Ingénieur Topographe au moins un (01) projet similaire. La maîtrise de l'anglais ou du français est indispensable

NB : on entend par projet BTP de même envergure, le projet dont la somme des montants est supérieure ou égale 1,2 fois le montant du projet envisagé soit 25 000 000 de francs CFA.

VIII. GRILLE D'EVALUATION

La grille d'évaluation est composée des éléments ci-après :

a) Expérience et référence de l'entreprise (20 points)

Le candidat qui doit avoir une expérience établie et présenter au moins deux références (20 points).

Pour être prise en compte dans l'évaluation, chaque référence devra être justifiée par l'extrait du contrat comportant la première et la dernière page, les attestations de service fait ou les procès –verbaux de réception ou recettes techniques correspondants délivrées par les organes compétents (les documents devront être clairs et lisibles).

b) Présentation générale de l'offre, compréhension de la mission, présentation de méthodologie et chronogramme sur une période de trois (03) mois et de l'organisation du travail (10 points).

N°	INTITULE	NOMBRE DE POINTS
1	Présentation Générale de l'Offre	02

2	Compréhension et présentation de la méthodologie détaillée et des moyens IMO	04
3	Présentation du chronogramme sur une période de trois mois	02
4	Organisation du travail	02

c) Personnel : (60 points)

d) Références du chef de Mission :

Nom :

critères	Note	Barème
Ingénieur de Génie Civil (Bac+3 ou plus)		/10
Expérience générale : 15 ans minimum		/5
Avoir conduit avec succès comme Chef de Mission au moins un (01) projet d'études, contrôle, assistance technique des travaux routiers ou de bâtiment.		/5
Total	/20	

e) Références de l'Expert de l'Ingénieur terrassement / chaussée :

Nom :

critères	Note	Barème
Ingénieur de Génie Civil (Bac+3 ou plus)		/5
Expérience générale : 10 ans minimum		/5
Avoir conduit avec succès comme Ingénieur Terrassement/ Chaussée ou Routier au moins un (01) projet d'études, contrôle, assistance technique des travaux routiers ou de bâtiment.		/5
Total		/15

f) Références de l'Expert Géotechnicien :

Nom :

critères	Note	Barème
Ingénieur Géotechnicien (Bac + 3 ou plus) ou Ingénieur en Génie Civil ayant une formation en géotechnique assortie par une attestation délivrée par un laboratoire agréé		/5
Expérience générale : 06 ans minimum		/5
Avoir conduit avec succès comme Géotechnicien au moins un (01) projet d'études, contrôle, assistance technique des travaux routiers ou de bâtiment.		/5
Total		/15

g) Références de l'Expert Technicien Topographe :

Nom :

critères	Note	Barème
Technicien Topographie du Cadastre		/4

Expérience générale : 06 ans minimum		/3
Avoir conduit avec succès comme Ingénieur Topographe au moins un (01) projet d'études, contrôle, assistance technique des travaux.		/3
Total		/10

1. D2. Références des BET ou groupement de BET : 30 points

critères	coefficient				Note
1. Expérience comme prestataire dans au moins un (01) projet d'études et/ou de contrôle de travaux de construction des routes et/ou bâtiments. • X = Nbre de projet dûment justifié	X=0	X=1	X=2	X=4	/15
	0	5	10	15	
Total					/10

critères	coefficient				Note
2. Expérience comme prestataire dans au moins un (01) projet d'études et/ou de contrôle des travaux de réhabilitations des routes constituée des bâtiments. • X = Nbre de projet dûment justifié	X=0	X=1	X=2	X=3	/15
	0	5	10	15	
Total					/10

D3. Matériels : 10 points

Cette présentation devra comprendre :

désignations		Note	Barème
1	Moyens logistiques La note Zéro sera attribuée à tout véhicule de location. Par ailleurs, la preuve de disponibilité du matériel		
	Véhicule 4x4 pick-up double cabine (en état)		
	Nbre de véhicules	Nombre maximal de véhicules : 02	Note
	Nbre de Points	1,5 points / véhicule	barèmes
			/3
2	Matériel informatique et Logiciels et moyens de communication La note Zéro sera attribuée à tout matériel de location. Par ailleurs, la preuve de disponibilité du matériel (factures)		
		Nombre exigé	Note max
			Note
			barèmes
	Ordinateurs fixe	2 (0,25 pt / ordinateur)	0,5
	Ordinateurs portable	2 (0,25 pt / ordinateur)	0,5
	Imprimantes	2 (0,25 pt / appareil)	0,5
	Onduleurs	2 (0,25 pt / onduleur)	0,5

Logiciels (Topo, rédaction de pièces écrites techniques, calcul structures, conception routière)	2 (0,25 pt / logiciel)	0,5		/0,5
photocopieuse	1	0,5		/0,5
Scanner	1	0,5		/0,5
Table traçante	1	0,5		/0,5
3 Matériel topographique et géotechnique La note Zéro sera attribuée à tout matériel de location. Par ailleurs, la preuve de disponibilité du matériel (factures)				
	Nombre exigé	Note max		
Station totale	2 (0,25pt/matériel)	0,5		/1
GPS bi fréquence	1 (0,5pt/matériel))	0,5		/1
Niveau de précision	2 (0,25pt/matériel)	0,5		/1
série complète de tamis normalisés, balance Roberval portée 5kg pour essais sur chantier, presse CBR, moule Proctor, densitomètres à la sable, cônes d'Abrams et accessoires, scléromètre, appareils pour équivalent de sable, ... etc.	1 (1,5pt/matériel)	1,5		
Total				/10

Récapitulatif	
Total D1 : Personnel	/60
Total D3 : Références du BET	/20
Total D4 : Matériel	/10
Total D5 : Présentation de l'offre	/10
Total	/100

IX. RECEVABILITE ET DEPOUILLEMENT DES OFFRES

Les dossiers de candidatures comporteront les volumes : 1 et 2, rédigés en Français ou en Anglais. Ils devront être remis en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marquées comme tels, sous plis fermé et scellé à la Direction des Affaires Générales (**Service des Marchés**) du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, sise au 5^{ème} étage du bâtiment principal

porte 506 au plus tard, le 14 JUIL 2025 à 10 heures précises, (heure locale), avec la mention :

« AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N° 59163163 /AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 DU 12 JUIN 2025 EN
PROCEDURE D'URGENCE POUR LA PRE-QUALIFICATION DES BUREAUX
D'ETUDES TECHNIQUES ET/OU GROUPEMENTS DE BUREAUX D'ETUDES
TECHNIQUES POUR LA REALISATION DU CONTROLE TECHNIQUE,
GEOTECHNIQUE ET LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX DE LA
CONSTRUCTION DE LA DELEGATION REGIONALE DU MINFOPRA DU SUD
(PHASE 1).

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Le dépouillement des offres se fera le 19 JUIL 2025 à 11 heures
dans la salle de réunion au 5^{ème} étage porte 510 au Ministère de la Fonction
Publique et de la Réforme Administrative.

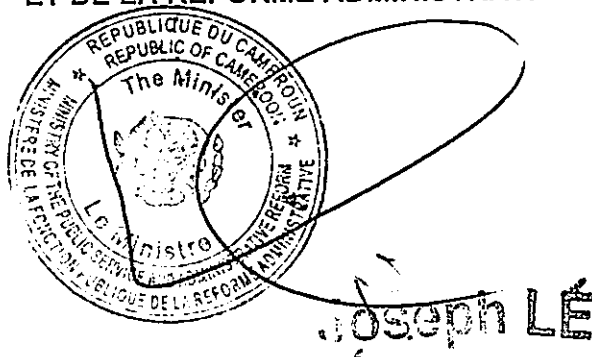
XI. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires ainsi que les termes de références liés
au présent Appel à Manifestation d'Intérêt peuvent être obtenus aux heures
ouvrables à la Direction des Affaires Générales (**Service des Marchés**) du Ministère
de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, sise au 5^{ème} étage du
bâtiment principal porte 506 Tél : 222 22 05 23.

XII. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

Pour toute tentative de corruption ou fait de mauvaise pratique, bien vouloir
appeler le MINMAP ou envoyer un sms aux numéros suivants : 677 20 57 25 ou 699
37 07 48.

LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE
ET DE LA REFORME ADMINISTRATIVE



Joseph LÉ





REQUEST FOR MANIFESTATION OF INTEREST
No. 3/43/005 /AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 12 JUIN 2025
**IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE PRE-SELECTION OF TECHNICAL
DESIGN AND ENGINEERING FIRMS AND/OR GROUPS OF TECHNICAL DESIGN
FIRMS TO CARRY OUT THE TECHNICAL AND GEOTECHNICAL CONTROL AND
SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION WORKS OF MINFOPRA'S REGIONAL
DELEGATION FOR THE SOUTH (PHASE 1).**

I. CONTEXT

In order to compile a shortlist of service providers to carry out the technical and geotechnical control and supervision of the construction works of MINFOPRA's Regional Delegation for the SOUTH (Phase 1) funded by the Public Investment Budget (BIP) for the 2025 and subsequent financial years, the Minister of the Public Service and Administrative Reform, Project Owner, hereby launches, on behalf of the Government of the Republic of Cameroon, a Request for Manifestation of Interest (AAMI) for Technical Design and Engineering Firms and/or groups of Technical Design Firms based in Cameroon wishing to participate in the pre-selection for these services.

II. SUBJECT OF THE REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

The aim of this Request for Manifestation of Interest is to preselect Technical Design Offices and/or groups of Technical Design Offices to carry out the geotechnical technical control and supervision of the construction works of MINFOPRA's Regional Delegation for the SOUTH (Phase 1) for the 2025 financial year and subsequent years.

III. DESCRIPTION OF WORKS

The services provided by this AAMI include, but are not limited to, the following:

- Supervising the execution of works;
- Following up and complying with the specifications;
- Scheduling, managing and coordinating the construction site;
- Monitor and draw up completion plans;
- Supervising the performance of the works during the warranty period;

- Assisting the project owner during the works acceptance operations and conducting due diligence during site closure;
- suggesting all other matters required for the proper execution of the project.

IV. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this Request for Manifestation of Interest is opened to firms, technical design offices, or groups of technical design offices governed by Cameroon law with good experience in the field of buildings and public works.

V. FUNDING

These services shall be financed by MINFOPRA's Public Investment Budget for the 2025 financial year and subsequent years.

VI. Pre-selection criteria

Applicants shall fulfil the following criteria:

1. be a Technical Design and Engineering Firm or group of Technical Design Firms based in Cameroon;
2. justify the technical and financial capacities required, notably:
 - present an administrative file that complies with the specifications below;
 - good experience in the targeted field (technical control, geotechnics and supervision of building construction work);
 - have equipment and personnel in line with the services to be provided.

VI.1 Eliminary Criteria

- Failure to submit a document in the administrative file deemed to be non-compliant within 48 hours of the opening of bids;
- False declaration, falsified documents;
- Head of mission who is not a Civil Engineer (GCE A/L + 3) or more, with 5 (five) years' proven experience in building and public works, registered with the order (ONAC);
- Lack of key project staff (Geotechnician and Head of mission);
- Own a pick-up truck;
- Technical score below 70 marks out of 100;
- Use of a public employee without proof they have been placed on reserve

VI.2 Main criteria

Technical bids shall be evaluated out of 100 marks according to the following criteria:

- Experience and references of the company20 marks

- Staff60 marks
- General presentation of the bid, understanding of the work and presentation of the methodology, schedule and organisation of the work 10 marks
- Logistics and technical resources10 marks

Only candidates who, at the end of the evaluation, score a technical mark equal or above 70/100 shall be pre-selected

VII. APPLICATION FILE

Technical Design Offices or groups of Technical Design Offices wishing to express their interest in carrying out the services described above shall provide the following documents in 2 (two) volumes:

VII.1 Volume A (Administrative files)

Volume A" shall comprise the following administrative documents of not more than three months old at the opening of bids:

1. the candidate's declaration of manifestation of interest stating the name, head office address and powers delegated to the signatories;
2. a certified true copy of the Trade and Personal Property Credit Register no more than three months old;
3. An attestation of non-exclusion from public contracts, issued by the Public Contracts Regulatory Agency (ARMP);
4. of having registered at the National Social Insurance Fund, dated less than three months ago, certifying that the bidder has fulfilled its obligations to the said body;
5. a stamped registration certificate;
6. A valid attestation of tax compliance;
7. A declaration on honour that you have never abandoned a service.

In the event of a consortium, a certificate of non-bankruptcy must be provided by each of the candidates making up the consortium.

VII.2 Volume B (Technical File)

VII.2.1 Experience of the company

The technical file shall include:

1. Presentation of the company or the Technical Design Office (BET);
2. the list of the key staff to carry out the work and their responsibilities.
3. Certified true copies of their diplomas;
4. The curriculum vitae (CV) of all staff;
5. The candidate's references (the company shall present its references in a synoptic table showing the date of completion, the service provided, the cost and the beneficiary);
6. Contracts or purchase orders and acceptance reports relating to the services provided, as well as any other documents likely to facilitate a better understanding and justification of the services provided.

7. SUBMISSION OF BIDS

Each tender must be drawn up in French or English in seven (7) copies of which one (01) original and six (6) copies must be marked as such. It must be submitted no later than 14 JUN 2025 at 12 (local time) to the Contract services, 5th floor, door 506 of the MINFOPRA main building, telephone: 222 22 05 23 and shall carry the following:

REQUEST FOR MANIFESTATION OF INTEREST

No. 541121023/AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 12 JUN 2025

IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE PRE-SELECTION OF TECHNICAL DESIGN AND ENGINEERING FIRMS AND/OR GROUPS OF TECHNICAL DESIGN FIRMS TO CARRY OUT THE TECHNICAL AND GEOTECHNICAL CONTROL AND SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION WORKS OF MINFOPRA'S REGIONAL DELEGATION FOR THE SOUTH (PHASE 1)

FUNDING: MINFOPRA PUBLIC INVESTMENT BUDGET 2025

'To be opened only at the opening session'.

1. RECEPTION OF BIDS

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The project owner will not accept:

- envelopes bearing information of the tenderers' identity,
- bids received after the deadline for submission.
- envelopes without any indication of the identity of AAMI;
- Failure to comply with the number of copies in

indicated in the Special Regulations of the Invitation to Tender (RPAO) or offer only in copies ;

VII.2.2 Staff profile

The bidder shall have, or undertake to hire before the start of the services, the competent technical staff necessary for the proper performance of the tasks. The minimum team to be mobilized is as follows:

No.	Experts	Qualification/experience
1	Head of mission	Certificate: Civil Engineer (GCE A/L +5 or more) General Experience: At least 15 years Specific Experience: At least 10 years' specific experience in projects of the same scale and having successfully led at least one (01) studies, control and technical assistance project as Project Manager. Mastery of English or French is

		<i>important.</i>
2	<i>Earthworks/Pavement or Road Engineer</i>	Certificate: Civil Engineering Engineer (GCE A/L + 3 or more); General Experience: At least 10 years Specific Experience: Successful completion of at least one (01) similar project as an Earthworks/Pavement or Road Engineer. Mastery of English or French is important
3	<i>Geotechnician</i>	Certificate: Civil Engineering or Geotechnical Engineer (GCE A/L + 3 at least); General Experience: At least 6 years in geotechnical studies and works Specific Experience: Have successfully completed at least one (01) similar project as a geotechnician. Mastery of English or French is important
4	<i>Topographer</i>	Certificate: Topographical engineer or equivalent (GCE A/L + 3 or more); General Experience: At least 6 years in topographic studies and work Specific Experience: Successful completion of at least one (01) similar project as a topographical engineer. Mastery of English or French is important

NB: A construction project of the same scope is defined as a project where the sum of the amounts is greater than or equal to 1.2 times the amount of the planned project.

VIII. EVALUATION GRID

The evaluation grid consists of the following elements:

a) Company experience and references (20 marks)

The candidate must have established experience and present at least two references (20 marks).

To be taken into account in the evaluation, each reference must be supported by an extract of the contract including the first and last pages, the certificates of service rendered or the corresponding acceptance reports or technical receipts issued by the competent bodies (the documents must be clear and legible).

b) General presentation of the bid, understanding of the assignment, presentation of the methodology and timetable over a period of three (3) months and the organisation of the work (10 marks).

No.	Heading	Marks
1	General presentation of the bid	2
2	Understanding and presentation of the detailed methodology and Installation and Maintenance of Structures resources	4

3	Presentation of the timetable over a period of three (3) months	2
4	Organisation of work	2

c) Staff: (60 marks)

d) Head of mission's references:

Name:

criteria	Point	Level
Civil Engineer (GCE A/L +3 or more)		/10
General Experience: At least 15 years		/5
Successful management as Project Manager of at least one (01) design, supervision or technical assistance project for road or building works.		/5
Total	/20	

e) Earthworks/Pavement Engineer references :

Name :

criteria	Point	Level
Public works engineer (GCE A/L +3 or more)		/5
General experience : ≥10 years		/5
To have successfully completed at least one (01) design, monitoring and technical assistance project for road or building works as an Earthworks/Pavement or Road Engineer.		/5
Total		/15

f) Geotechnical Engineer references:

Name :

criteria	Point	Level
Geotechnical engineer (GCE A/L +3 ou plus) or Public works engineer with a geotechnical training backed up by a certificate issued by an approved laboratory		/5
General experience : ≥06 years		/5
To have successfully completed at least one (01) design, monitoring or technical assistance project for road or building works as a geotechnical engineer.		/5
Total		/15

g) Surveyor Technician references :

Name :

criteria	Point	Level
Survey technician		/4
General experience : ≥06 years		/3

To have successfully completed at least one (01) design, monitoring and technical assistance project as a survey engineer.		/3
Total		/10

1. D2. Technical design offices references or group of Technical design offices : 30 marks

criteria	coefficient				Mark
1. Experience as a service provider in at least one (01) design and/or construction supervision project for roads and/or buildings. • - X = Number of duly justified projects	X=0	X=1	X=2	X=4	/15
	0	5	10	15	
Total					/10

criteria	coefficient				Mark
2. Experience as a service provider in at least one (01) project involving studies and/or supervision of road rehabilitation works on buildings. • X = Number of duly justified projects	X=0	X=1	X=2	X=3	/15
	0	5	10	15	
Total					/10

D3. Technical resources : 10 marks

This presentation must include :

Headings			Mark	Level
1	Logistics All rental vehicles shall be awarded a score of zero. In addition, proof of availability of the equipment 4x4 pick-up double cab (in good condition)			
	Number of vehicles	Maximum number of vehicles : 02	Mark	Scales
	Number of marks	1.5 marks / vehicle		/3
2	Computer hardware, software and communications equipment A score of zero shall be awarded to all rental equipment. In addition, proof of availability of the equipment (invoices) must be provided.			
	Number requested	Max mark	Mark	levels
	Desktops	2 (0.25 mark / desktop)	0.5	/0.5
	Laptops	2 (0.25 mark /laptop)	0.5	/0.5
	Printers	2 (0.25 mark / printer)	0.5	/0.5
	Inverters	2 (0.25 mark / inverter)	0.5	/0.5
	Softwares (Topo, drafting of technical documentation, computing structures, road design)	2 (0.25 mark / software)	0.5	/0.5

Copy machine	1	0.5		/0.5
Scanner	1	0.5		/0.5
Plotter	1	0.5		/0.5
3 Survey and geotechnical equipment A score of zero shall be awarded to all rental equipment. In addition, proof of availability of the equipment (invoices) must be provided.				
	Number requested	Max point		
Total station	2 (0.25mk/equipment)	0.5		/1
Dual-frequency GPS	1 (0.5mk/equipment)	0.5		/1
Level of accuracy	2 (0.25mk/equipment)	0.5		/1
complete range of standardised sieves, Roberval 5kg capacity scales for on-site testing, CBR press, Proctor mould, sand densitometers, Abrams cones and accessories, sclerometer, sand-equivalent equipment, etc.	1 (1.5mk/equipment)	1.5		
Total				/10

Summary	
Total D1 : Staff	/60
Total D3 : Technical design offices references	/20
Total D4 : Equipment	/10
Total D5 : Presentation of tender	/10
Total	/100

IX. RECEPTION AND OPENING OF BIDS

Tenders, shall include volumes 1 and 2, drafted in English or French and submitted in 6 (six) copies including one original and 5 (five) copies labelled as such, shall be submitted to the Ministry of the Public Service and Administrative Reform. Bidding documents shall be submitted in an anonymous sealed envelope to the Department of General Affairs (Contracts Service), 5th floor, Room 506, not later than 9 JUL 2025 at 10 prompt, (local time) and shall carry the following:

"REQUEST FOR MANIFESTATION OF INTEREST
No. SA/UR/2025 /AAMI/MINFOPRA/SG/DAG/SMa/2025 OF 12 JUIN 2025 IN
EMERGENCY PROCEDURE FOR THE PRE-SELECTION OF TECHNICAL
DESIGN AND ENGINEERING FIRMS AND/OR GROUPS OF TECHNICAL DESIGN
FIRMS TO CARRY OUT THE TECHNICAL AND GEOTECHNICAL CONTROL AND
SUPERVISION OF THE CONSTRUCTION WORKS OF MINFOPRA'S REGIONAL
DELEGATION FOR THE SOUTH, (PHASE 1).

TO BE OPENED ONLY AT THE BID-REVIEW PLENARY SESSION"

Bids shall be opened on 14 JUL 2025 at 11 in the Conference hall, 5th floor, Room 510 of the Ministry of the Public Service and Administrative Reform.

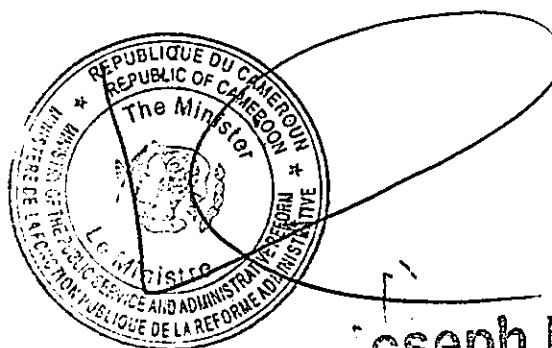
X. FURTHER INFORMATION

Further information and the terms of reference relating to this Request for Expression of Interest can be obtained during working hours at the Department of General Affairs (Contracts Service) Room 506 of the main building of the Ministry of Public Service and Administrative Reform, telephone: 222 22 05 23.

XI. FIGHT AGAINST CORRUPTION

For any attempt at corruption or malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 677 20 57 25 or 699 37 07 48.

**MINISTER OF PUBLIC SERVICE
AND ADMINISTRATIVE REFORM**



Joseph LE

